

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego 2008r.

1. Nazwa, siedziba i adres organizacji.

***STOWARZYSZENIE ROZWOJU WSI DĘBNO
37-305 Dębno 200***

2. Informacje o posiadanych jednostkach organizacyjnych (zarówno sporządzających samodzielne sprawozdania finansowe, jak też nie sporządzających takich sprawozdań).

***Stowarzyszenie posiada jednostkę lokalną – NIEPUBLICZNE GIMNAZJUM
W DĘBNIE z siedzibą 37-305 Dębno 200A- sporządzającą samodzielnie sprawozdania
finansowe.***

3. Podstawowy przedmiot działalności wg PKD:

***9133Z–Działalność pozostałych organizacji członkowskich gdzie indziej
niesklasyfikowana.***

4. Wskazanie właściwego sądu prowadzącego rejestr lub innego organu prowadzącego rejestr, data wpisu, numer w ewidencji oraz statystyczny numer identyfikacyjny w systemie REGON.

***Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
data wpisu w KRS: 22.08.2006r.***

nr KRS: 0000262290

REGON: 180157733

5. Dane dotyczące członków zarządu (imię i nazwisko oraz funkcja).

Kazimierz Krawiec – Prezes Zarządu,

Lesław Błądek – Wiceprezes Zarządu,

Irena Jaworowska – Wiceprezes Zarządu

Monika Kojder – Skarbnik,

Regina Krzaczkowska – Sekretarz Stowarzyszenia,

Kazimiera Jarosiewicz – Członek Zarządu,

Irena Wilk – Członek Zarządu

6. Określenie celów statutowych organizacji.

Celem Stowarzyszenia jest:

1. ***wspieranie wszechstronnego i zrównoważonego rozwoju społecznego,
kulturalnego i gospodarczego wsi Dębno,***
2. ***integracja mieszkańców wsi, przeciwdziałanie bezradności i wykluczeniu
społecznemu,***
3. ***wspieraniu demokracji i budowanie społeczeństwa obywatelskiego
w środowisku lokalnym.***

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego 2008r.

7. Wskazanie okresu trwania działalności organizacji, jeżeli jest on ograniczony w statucie.

Stowarzyszenie istnieje od 22.08.2006r. i zostało utworzone na czas nieokreślony.

8. Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem finansowym.

Roczne sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 01.01.2008r. do 31.12.2008r.

9. Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład organizacji wchodzi wewnętrzne jednostki organizacyjne sporządzające samodzielnie sprawozdania finansowe.

Nie dotyczy.

10. Wskazanie czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez organizację w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na poważne zagrożenia dla kontynuowania przez nią działalności.

Roczne sprawozdanie sporządzono przy założeniu kontynuowania działalności przez organizację, co najmniej 12 miesięcy i dłużej. Nie są nam znane okoliczności, które wskazywałyby na istnienie poważnych zagrożeń dla kontynuowania przez organizację działalności.

11. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), pomiaru wyniku finansowego oraz sposobu sporządzania sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawiła jednostce prawo wyboru.

Aktywa i pasywa wycenia się przy zachowaniu zasady ciągłości w sposób określony w ustawie o rachunkowości:

- *wartości niematerialne i prawne wycenia się, obejmujące przede wszystkim programy komputerowe wyceniane są według cen nabycia. Odpisy amortyzacyjne od wartości niematerialnych i prawnych powyżej 3.500,00 dokonywane są według stawek przewidzianych w Ustawie z dnia 15 lutego 1992r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Wartości niematerialne i prawne o wartości poniżej 3500,00 amortyzowane są jednorazowo;*
- *środki trwałe wyceniane są w cenie nabycia powiększonej o koszty ich ulepszenia. Środki trwałe o wartości powyżej 3.500,00 amortyzowane są metodą liniową – według stawek przewidzianych w Ustawie z dnia 15 lutego 1992r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Środki trwałe o wartości poniżej 3.500,00 zł amortyzowane są jednorazowo;*
- *środki trwałe w budowie wyceniane są w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. Zaliczki na środki trwałe w budowie wykazuje się w wartości nominalnej;*
- *nie prowadzi się ewidencji materiałów, towarów i wyrobów gotowych Zużycie materiałów odnosi się bezpośrednio na konto „Zużycie materiałów” w cenie zakupu.*
- *należności stanowią wszelkie należne kwoty. Należności są wyceniane w kwocie wymagającej zapłaty (z zachowaniem zasady ostrożności). Wyrazem ostrożności*

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego 2008r.

wyceny są odpisy aktualizujące. W bilansie jest wykazywana wartość należności uwzględniająca dokonane odpisy aktualizujące;

- środki pieniężne z punktu widzenia ich rodzaju mogą występować w postaci gotówki w kasie, środków zgromadzonych na rachunkach bankowych lub innych środków pieniężnych. Wartość środków pieniężnych w kasie, na dzień bilansowy, ustalana jest przez inwentaryzację kasy. Środki pieniężne na rachunkach bankowych potwierdza się wyciągiem bankowym z kont. Inne środki pieniężne tj. weksle obce, czeki obce, środki pieniężne w drodze są wyceniane według ich wartości nominalnej;
- czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów na dzień bilansowy dotyczą poniesionych wcześniej wydatków stanowiących koszty przyszłych okresów sprawozdawczych. Wyceniane są według poszczególnych zweryfikowanych tytułów, w wartości nominalnej, pomniejszonej o raty kosztów przypadających na okresy, które minęły;
- rozliczenia międzyokresowe przychodów dokonywane są z zachowaniem zasady ostrożności. Obejmują w szczególności otrzymane nieodpłatnie, w tym w formie darowizny środki trwałe w budowie, środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne. Zaliczane do rozliczeń międzyokresowych kwoty zwiększają stopniowo pozostałe przychody operacyjne, równoległe do odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych;
- funduszem zasadniczym jest fundusz statutowy. Jest to podstawowy fundusz jednostki, tworzony na podstawie przepisów prawa i statutu stowarzyszenia w celu sfinansowania jego działalności statutowej;
- zobowiązania krótkoterminowe i długoterminowe wykazane są według kwot wymagających zapłaty na dzień bilansowy;
- wynik finansowy netto roku obrotowego w kwocie wykazanej w rachunku zysków i strat ustala się stosując zasady: memoriału i współmierności przychodów i kosztów oraz zasady ostrożności. Wynik kształtują koszty realizacji zadań statutowych, koszty administracyjne ewidencjonowane według rodzajów, koszty finansowe, pozostałe koszty operacyjne i straty nadzwyczajne oraz przychody z działalności statutowej, przychody ze sprzedaży usług, przychody finansowe, pozostałe koszty operacyjne, zyski nadzwyczajne. Nadwyżka przychodów statutowych nad kosztami działalności statutowej za poprzedni rok obrotowy może być przeznaczona na zwiększenie funduszu statutowego lub pokrycie straty. Rachunek zysków i strat sporządzony jest w wersji porównawczej;

Dębno, dnia 26-03-2009r.

Krzysztof Stadnik

.....
Biuro Rachunkowe BILANS

NA ORYGINALE PODPISY
CZŁONKÓW ZARZĄDU

.....
Zarząd Stowarzyszenia